



# COMUNE DI VALSOLDA

Via Bellotti, 21 – 22010 VALSOLDA (Como)  
Tel 034468121 – fax 034468834 – e-mail [info@comune.valsolda.co.it](mailto:info@comune.valsolda.co.it)  
Pec comune.valsolda@halleycert.it  
C.F. / P.I. 00598360139

## **Assunzione di n. 1 Operatore tecnico, area degli operatori (ex cat. A), con contratto a tempo pieno e indeterminato, tramite selezione tra i nominativi forniti dall'Ufficio di zona del collocamento**

VERBALE N. 5 del 08.01.2025	➤ <b>Insediamiento della commissione, criteri di valutazione e svolgimento della prova pratica</b>
--------------------------------	--

Il giorno 8 gennaio 2025, alle ore 08.15 si è riunita la commissione nominata con determinazione del Responsabile del Servizio Personale n. 289 del 09.12.2024 per la preparazione della prova pratica per il candidato.

Ai sensi dell'art. 147, comma 11 del Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei servizi – Sezione Procedure Selettive, la Commissione Giudicatrice si atterrà per ogni singola prova ai seguenti criteri:

- 1) Capacità di utilizzo delle attrezzature necessarie allo svolgimento delle mansioni;  
**PUNTEGGIO OTTIMO 6 – SUFFICIENTE 4 – SCARSO 1**
- 2) Conoscenza delle tecniche di lavoro necessarie allo svolgimento delle mansioni;  
**PUNTEGGIO OTTIMO 6 – SUFFICIENTE 4 – SCARSO 1**
- 3) Grado di autonomia nella esecuzione del proprio lavoro, nell'ambito delle istruzioni impartite;  
**PUNTEGGIO OTTIMO 6 – SUFFICIENTE 4 – SCARSO 1**
- 4) Grado di responsabilità nella corretta esecuzione del lavoro nell'ambito delle istruzioni impartite;  
**PUNTEGGIO OTTIMO 6 – SUFFICIENTE 4 – SCARSO 1**
- 5) Grado di autonomia nella esecuzione del lavoro nell'ambito delle istruzioni impartite.  
**PUNTEGGIO OTTIMO 6 – SUFFICIENTE 4 – SCARSO 1**

Si stabilisce che durante la selezione, i commissari porranno delle domande generiche per valutare l'attitudine professionale del candidato alla tipologia di lavoro e l'idoneità psico-fisica per l'assunzione ad un posto di lavoro indeterminato: di particolare rilevanza sarà il giudizio sull'atteggiamento mentale con cui il candidato si appropria a rivestire un ruolo di lavoratore subordinato e facente parte di una squadra.

Alle ore 8.40 la Commissione accoglie, nella sede del Municipio in Via Mamete Bellotti n. 21 il candidato: **SIG.** (ID 4543) viene identificato per mezzo della carta di identità. Il Presidente illustra al candidato le mansioni lavorative oggetto della presente assunzione e pertanto:

- Piccole manutenzioni di strade (chiusura buche con asfalto a freddo) e di proprietà Comunali; gestione del verde pubblico; movimentazione (montaggio e



# COMUNE DI VALSOLDA

Via Bellotti, 21 – 22010 VALSOLDA (Como)  
Tel 034468121 – fax 034468834 – e-mail [info@comune.valsolda.co.it](mailto:info@comune.valsolda.co.it)  
Pec comune.valsolda@halleycert.it  
C.F. / P.I. 00598360139

smontaggio, sistemazione) di materiale; posizionamento segnaletica temporanea come divieti e transenne; interventi su piccoli guasti presso fabbricati urbani e scolastici. Utilizzo mezzi (ape porter, oltre a mezzi vari per i conduttori) e trasporto minuteria e materiale.

- Il personale manutentivo può essere chiamato per affiancare nella predisposizione e preparazione degli eventi estivi e nella pulizia giornaliera e manutenzione della piscina comunale, mentre in inverno potrà essere impiegato nelle operazioni di salatura delle strade e pulizia dalla neve.

Il candidato dichiara di aver compreso le specifiche delle mansioni oggetto della selezione

La Commissione effettua poi delle domande generiche sulle precedenti esperienze lavorative, eventuali esperienze nel lavoro all'interno di una squadra; viene chiesto di comunicare che tipo di mansioni si effettuano con facilità o di cui si ha una buona esperienza.

Considerato che la prima prova si svolge presso lo spazio esterno al Magazzino Comunale sottostante le scuole di Loggio, il candidato e la commissione si recano sul posto - Alle ore 09.05 ha inizio la selezione.

## **1° prova: GUIDA AUTOMEZZO COMUNALE**

La prima prova si svolge presso il magazzino degli Operai Comunali sottostante le scuole di Loggio, pertanto la Commissione ed il Candidato si recano presso il magazzino; al candidato viene chiesto di spostare il porter nella piazzuola sita a 300mt dal magazzino degli operai caricando sullo stesso il materiale necessario al decespugliamento di un'area verde .

- 1) Capacità di utilizzo delle attrezzature necessarie allo svolgimento delle mansioni; **PUNTEGGIO 5**
- 2) Conoscenza delle tecniche di lavoro necessarie allo svolgimento delle mansioni; **PUNTEGGIO 5**
- 3) Grado di autonomia nella esecuzione del proprio lavoro, nell'ambito delle istruzioni impartite; **PUNTEGGIO 5**
- 4) Grado di responsabilità nella corretta esecuzione del lavoro nell'ambito delle istruzioni impartite; **PUNTEGGIO 5**
- 5) Grado di autonomia nella esecuzione del lavoro nell'ambito delle istruzioni impartite; **PUNTEGGIO 5**

## **2° prova: UTILIZZO DECESPUGLIATORE E SOFFIATORE**

La seconda prova si svolge nell'area verde antistante il magazzino degli operai; viene chiesto al candidato avviare il decespugliatore, di tagliare dei ciuffi di erba e utilizzando il soffiatore, di radunare l'erba e pulire zona.

- 1) Capacità di utilizzo delle attrezzature necessarie allo svolgimento delle mansioni; **PUNTEGGIO 5**



# COMUNE DI VALSOLDA

Via Bellotti, 21 – 22010 VALSOLDA (Como)  
Tel 034468121 – fax 034468834 – e-mail [info@comune.valsolda.co.it](mailto:info@comune.valsolda.co.it)  
Pec comune.valsolda@halleycert.it  
C.F. / P.I. 00598360139

- 2) Conoscenza delle tecniche di lavoro necessarie allo svolgimento delle mansioni; **PUNTEGGIO 4**
- 3) Grado di autonomia nella esecuzione del proprio lavoro, nell'ambito delle istruzioni impartite; **PUNTEGGIO 4**
- 4) Grado di responsabilità nella corretta esecuzione del lavoro nell'ambito delle istruzioni impartite; **PUNTEGGIO 5**
- 5) Grado di autonomia nella esecuzione del lavoro nell'ambito delle istruzioni impartite; **PUNTEGGIO 5**

### **3° prova: PREDISPOSIZIONE CARTELLONISTICA STRADALE**

La terza prova si svolge sempre nel piazzale sottostante il magazzino degli operai; viene chiesto al candidato di predisporre la cartellonistica stradale per segnalare un cantiere stradale mobile.

- 1) Capacità di utilizzo delle attrezzature necessarie allo svolgimento delle mansioni; **PUNTEGGIO 5**
- 2) Conoscenza delle tecniche di lavoro necessarie allo svolgimento delle mansioni; **PUNTEGGIO 4**
- 3)** Grado di autonomia nella esecuzione del proprio lavoro, nell'ambito delle istruzioni impartite; **PUNTEGGIO 4**
- 4) Grado di responsabilità nella corretta esecuzione del lavoro nell'ambito delle istruzioni impartite; **PUNTEGGIO 4**
- 5) Grado di autonomia nella esecuzione del lavoro nell'ambito delle istruzioni impartite; **PUNTEGGIO 4**

### **4° prova: CHIUSURA BUCA**

La quarta prova si svolge sempre sul piazzale antistante il magazzino degli operai; viene chiesto al candidato di predisporre chiudere una buca stradale utilizzando il materiale necessario.

- 1) Capacità di utilizzo delle attrezzature necessarie allo svolgimento delle mansioni; **PUNTEGGIO 5**
- 2) Conoscenza delle tecniche di lavoro necessarie allo svolgimento delle mansioni; **PUNTEGGIO 5**
- 3)** Grado di autonomia nella esecuzione del proprio lavoro, nell'ambito delle istruzioni impartite; **PUNTEGGIO 5**



# COMUNE DI VALSOLDA

Via Bellotti, 21 – 22010 VALSOLDA (Como)  
Tel 034468121 – fax 034468834 – e-mail [info@comune.valsolda.co.it](mailto:info@comune.valsolda.co.it)  
Pec comune.valsolda@halleycert.it  
C.F. / P.I. 00598360139

4) Grado di responsabilità nella corretta esecuzione del lavoro nell'ambito delle istruzioni impartite; **PUNTEGGIO 5**

5) Grado di autonomia nella esecuzione del lavoro nell'ambito delle istruzioni impartite; **PUNTEGGIO 5**

Le prove hanno termine alle ore 9.45, al candidato viene informato subito che **ha superato** le prove e che pertanto risulta **IDONEO**.

La commissione si riunisce presso la sede comunale per stabilire l'esito della selezione.

L'intera commissione ad espressione unanime stabilisce quanto segue:

<b>CRITERI</b>	<b>PROVA N. 1</b>	<b>PROVA N. 2</b>	<b>PROVA N. 3</b>	<b>PROVA N. 4</b>	<b>TOTALE</b>
Capacità di utilizzo delle attrezzature necessarie allo svolgimento delle mansioni	<b>5</b>	<b>5</b>	<b>5</b>	<b>5</b>	<b>20</b>
Conoscenza delle tecniche di lavoro necessarie allo svolgimento delle mansioni	<b>5</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>5</b>	<b>18</b>
Grado di autonomia nella esecuzione del proprio lavoro, nell'ambito delle istruzioni impartite	<b>5</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>5</b>	<b>18</b>
Grado di responsabilità nella corretta esecuzione del lavoro nell'ambito delle istruzioni impartite	<b>5</b>	<b>5</b>	<b>4</b>	<b>5</b>	<b>19</b>
Grado di autonomia nella esecuzione del lavoro nell'ambito delle istruzioni impartite	<b>5</b>	<b>5</b>	<b>4</b>	<b>5</b>	<b>19</b>
	<b>25</b>	<b>23</b>	<b>21</b>	<b>25</b>	<b>23.5/30</b>



# COMUNE DI VALSOLDA

Via Bellotti, 21 – 22010 VALSOLDA (Como)  
Tel 034468121 – fax 034468834 – e-mail [info@comune.valsolda.co.it](mailto:info@comune.valsolda.co.it)  
Pec comune.valsolda@halleycert.it  
C.F. / P.I. 00598360139

Il Candidato ha superato le quattro prove con i punteggi riportati nella tabella precedente, **pertanto con un punteggio di 23.5/30, il sig. ID 4543 viene giudicato IDONEO.**

La commissione provvede a comunicare verbalmente al candidato voti ottenuti nelle singole prove.

Conclusi i lavori di competenza, il presidente ringrazia i convenuti e scioglie la seduta. Incarica il segretario di consegnare tutti gli atti al Responsabile del Servizio/Ufficio Personale per i relativi provvedimenti di competenza.

Si dà atto che la commissione ha assunto le decisioni riportate nel presente verbale con il consenso unanime dei suoi componenti.

Delle operazioni di cui sopra viene redatto il presente verbale che, condiviso da tutta la commissione, viene sottoscritto in pari data.

La seduta viene tolta alle ore 10.20 e viene redatto il presente verbale che, letto ed approvato, viene sottoscritto come appresso.

Letto, confermato e sottoscritto

Il Presidente:

Arch Giglio Gino Gianfranco \_\_\_\_\_

I Componenti della Commissione:

Commissario Geom. Monga Valerio \_\_\_\_\_

Commissario Mariani Milly \_\_\_\_\_

Il Segretario Marcella Giana \_\_\_\_\_