



COMUNE DI VALSOLDA

Via Bellotti, 21 – 22010 VALSOLDA (Como)
34468121 – fax 034468834 – e-mail info@comune.valsolda.co.it
[Pec comuna.valsolda@halleycert.it](mailto:pec.comuna.valsolda@halleycert.it)
C.F. / P.I. 00598360139

REGOLAMENTO PER IL SERVIZIO DELLO SCUOLABUS COMUNALE

Approvato con delibera del consiglio comunale n. 10 del 10.07.2018

ART. 1
RIFERIMENTI NORMATIVI

1. Il presente Regolamento ha come riferimento la normativa nazionale e regionale vigente in materia di servizi scolastici e, in particolare, di trasporto scolastico e precisamente:
 - a) Decreto Legislativo 31 marzo 1998, n.112, artt.135-139;
 - b) Legge Regionale 20 marzo 1980, n.31;
 - c) Legge Regionale 06/08/2007, n.19;
 - d) Legge n. 62 del 10 marzo 2000, avente ad oggetto: *“Norme per la parità scolastica e disposizioni sul diritto allo studio e all’istruzione”*.
 - e) Decreto Ministero dei Trasporti e della Navigazione 31 gennaio 1997 recante *“Nuove disposizioni in materia di trasporto scolastico”*

ART. 2
OGGETTO DEL REGOLAMENTO

1. Il presente regolamento ha lo scopo di disciplinare e fissare i criteri di accesso al servizio di trasporto scolastico degli alunni che abitano nel territorio comunale e che frequentano le scuole dell’infanzia e la scuola primaria.
2. Il servizio di trasporto scolastico è finalizzato ad agevolare la frequenza e l’integrazione al sistema scolastico degli alunni, salvaguardando il principio del diritto allo studio.
3. Il servizio di trasporto scolastico è assicurato dal Comune di Valsolda o mediante mezzi e personale comunale, o mediante appalto o convenzione con altri Enti Pubblici tenendo conto dei seguenti punti:
 - a) programmazione annuale e individuazione delle fermate;
 - b) distribuzione secondo criteri di omogeneità, onde evitare disparità di trattamento;
 - c) economicità, efficacia ed efficienza;

ART. 3
FINALITÀ

1. Il trasporto scolastico costituisce un servizio pubblico a domanda individuale, garantito dall’Ente Locale nell’ambito dell’attuazione del diritto allo studio.
2. Le finalità generali del servizio sono quelle di consentire agli alunni iscritti alle scuole dell’obbligo e dell’infanzia del territorio comunale, di raggiungere la scuola più vicina al luogo di residenza che si trova esclusivamente nell’ambito del territorio comunale di residenza dei richiedenti, a tempo normale o a tempo pieno, concorrendo a rendere effettivo il diritto allo studio.
3. Il servizio (percorso, orari, fermate) viene organizzato annualmente dall’Amministrazione Comunale in base al numero di utenti, alla dislocazione degli stessi sul territorio e alle esigenze del calendario e orario scolastico.
4. Non sono previste fermate personalizzate o su strade private.

ART. 4
REQUISITI

1. Il requisito per l’accesso al servizio è costituito dalla residenza o dal domicilio dell’alunno/a nel territorio del Comune di Valsolda e dall’iscrizione ad una delle scuole del territorio.
2. Compatibilmente con i posti residui disponibili, possono accedere anche alunni residenti in Comuni limitrofi, in prossimità del confine comunale, se iscritti a scuole del Comune di Valsolda.

ART. 5
ACCESSO E ADESIONE AL SERVIZIO

1. L’accesso al servizio da parte degli alunni e delle alunne, residenti e non residenti nel

Comune di Valsolda, nei limiti di cui all'art.4 comma 2, in quanto servizio pubblico a domanda individuale garantito dal Comune ma utilizzato liberamente dalle famiglie, comporta una formale richiesta di iscrizione al servizio stesso da parte dei genitori o dei tutori dei minori, mirante a identificare in modo completo sia i diretti fruitori del servizio, sia gli adulti che assumono l'obbligo di partecipazione al costo del servizio medesimo.

2. Le modalità di raccolta e gestione delle iscrizioni per l'accesso al servizio, in quanto atti di natura gestionale, sono individuati e resi noti dagli uffici comunali competenti e costituiscono adempimenti obbligatori per i genitori o tutori dei minori iscritti.
3. La compilazione del modulo d'iscrizione comporterà la sottoscrizione per presa visione ed accettazione da parte del responsabile dell'obbligo scolastico di tutte le norme contenute nel presente Regolamento e più specificatamente, delle norme relative alla sicurezza e alla responsabilità, alle modalità di salita e di discesa dai mezzi ed al pagamento della tariffa prevista per il servizio. Il presente regolamento sarà disponibile presso gli uffici Comunali e sul sito del Comune all'indirizzo <http://www.comune.valsolda.co.it/index.php/statuto-e-regolamenti-mainmenu-91/regolamenti.html>
4. Chi intende usufruire del servizio (sia coloro intendono usufruirne per la prima volta sia coloro che intendono confermarlo) dovrà compilare un'apposita richiesta di adesione da presentare in Comune entro il 10 luglio di ogni anno al fine di permettere una corretta programmazione.
5. In caso di richieste eccedenti il numero dei posti disponibili, si procederà a formulare una graduatoria, secondo l'ordine cronologico di presentazione delle domande di pre-iscrizione pervenute alla data del 10 luglio di ogni anno.
6. Agli utenti ammessi ad usufruire del servizio verrà rilasciato un apposito tesserino di riconoscimento/iscrizione che dovrà essere esibito su richiesta del conducente/assistente al momento della salita sullo scuolabus.

ART. 6

ACCOMPAGNAMENTO E SICUREZZA

1. Il servizio di accompagnamento negli scuolabus è previsto esclusivamente per i bambini della scuola materna (giusta Decreto Ministeriale 31 gennaio 1997 art.2 comma 1);
2. L'accompagnamento è svolto da adulti, anche non dipendenti comunali, volontari incaricati dal Comune;
3. La responsabilità dell'accompagnatore è limitata alla vigilanza dei bambini all'interno dello scuolabus, affinché gli stessi rispettino le normali regole di civismo (ordine, rispetto, silenzio). Inoltre l'accompagnatore cura le operazioni di salita e discesa dei bambini ed il loro accompagnamento fino al portone d'entrata dell'Istituto scolastico, laddove subentra la responsabilità di vigilanza dell'Istituto stesso.

ART. 7

RESPONSABILITÀ DEI GENITORI/TUTORI

1. All'inizio dell'anno scolastico il Comune comunica alle famiglie l'orario di transito dello scuolabus nei punti di raccolta dove un genitore, o un suo delegato, dovrà attendere il pulmino e vigilare sulla loro salita sullo scuolabus e sul ritorno degli alunni alle loro abitazioni all'orario stabilito. La conduzione del minore dalla propria abitazione o scuola alla fermata dello scuolabus e viceversa, è di competenza della famiglia che si assume tutte le responsabilità.
2. Nel caso che nessuno sia presente alla fermata, l'alunno dovrà restare sullo scuolabus sino al termine del servizio e quindi sarà consegnato alle autorità di Polizia per i conseguenti adempimenti di legge.

ART. 8

COMPORAMENTO DEGLI UTENTI

1. L'utilizzo del servizio si configura per gli alunni come un ulteriore momento educativo atto a favorire il processo di socializzazione, attraverso il corretto uso dei beni della comunità ed il rispetto delle regole che ne stabiliscono il godimento.
2. Gli alunni all'interno dei mezzi di trasporto dovranno osservare un corretto comportamento:
 - a) occupare il seggiolino con l'utilizzo obbligatorio delle cinture di sicurezza;
 - b) alzarsi solo ad automezzo fermo;
 - c) non disturbare i compagni di viaggio e l'autista;
 - d) usare un linguaggio conveniente;
 - e) mostrare rispetto per le attrezzature del mezzo e più in generale rispettare le regole impartite dall'autista e dall'assistente.
3. Per chi si comporta in modo scorretto l'Amministrazione Comunale adotterà i seguenti provvedimenti, rendendo nota la situazione alle famiglie:
 - a) richiamo verbale dell'alunno;
 - b) avviso formale ai genitori del comportamento scorretto del proprio figlio;
 - c) sospensione dall'utilizzo del servizio per un determinato periodo, senza rimborso della tariffa versata.
4. Qualora il comportamento scorretto degli alunni arrechi danni al mezzo e a terzi, le relative famiglie saranno ritenute responsabili, con conseguente obbligo di risarcimento dei danni.

ART. 9

COSTO DEL SERVIZIO

1. Gli utenti sono tenuti al pagamento di una tariffa o di una quota annua di contribuzione determinata dalla Giunta Comunale con apposito atto deliberativo.
2. Il pagamento dovrà essere effettuato entro l'inizio dell'anno scolastico. Il Comune potrà disporre la rateizzazione della tariffa o del contributo eventualmente previsti.
3. Nessun rimborso è dovuto dal Comune nel caso in cui non sia temporaneamente possibile assicurare il servizio e nel caso di disdetta dopo il primo mese di fruizione.

ART. 10

MANCATO PAGAMENTO

1. In caso di ritardato pagamento, gli utenti inadempienti saranno sollecitati con un avviso scritto. In caso di mancato pagamento entro i termini stabiliti dal sollecito, si procederà all'iscrizione a ruolo secondo le modalità previste dal D.Lgs. n. 46 del 26.2.1999 e ss.mm.ii.

ART. 11

NORME TRANSITORIE E FINALI

1. Per quanto non espressamente previsto dal presente Regolamento Comunale si rinvia alle norme vigenti in materia che riguardano l'osservanza del codice della strada, la disciplina della circolazione, la buona regola nella conduzione dei mezzi pubblici.