



COMUNE DI VALSOLDA

Via Bellotti, 21 – 22010 VALSOLDA (Como)
Tel 034468121 – fax 034468834 – www.comune.valsolda.co.it
C.F. / P.I. 00598360139

REGOLAMENTO DELLA COMMISSIONE MENSA Scuola dell'Infanzia e Primaria del Comune di Valsolda

Regolamento approvato con deliberazione di C.C. N.25 del 26.09.2002

Modificato con deliberazione di C.C. N. 33 del 25.11.2022



COMUNE DI VALSOLDA

Via Bellotti, 21 – 22010 VALSOLDA (Como)
Tel 034468121 – fax 034468834 – www.comune.valsolda.co.it
C.F. / P.I. 00598360139

Il presente Regolamento è redatto in attuazione delle "linee guida della Regione Lombardia per la ristorazione scolastica" D.G.R. 17 LUGLIO 1998, alle quali si rimanda per quanto non qui disciplinato.

ART. 1 RUOLO DELLA COMMISSIONE MENSA

La Commissione mensa esercita, nell'interesse dell'utenza e di concerto con l'Amministrazione Comunale:

- Un ruolo di collegamento tra l'utenza e l'Amministrazione Comunale, facendosi carico di riportare le diverse istanze che pervengono dall'utenza stessa;
- Un ruolo di monitoraggio dell'accettabilità del pasto, anche attraverso schede di valutazione, opportunamente predisposte;
- Un ruolo consultivo per quanto riguarda le variazioni del menu scolastico, nonché le modalità di erogazione del servizio.

ART. 2 COMPONENTI

Fanno parte della Commissione mensa:

a) Membri di diritto:

- Sindaco o suo delegato;
- Il Dirigente Scolastico o suo delegato;
- Medico scolastico o tecnico designato dall'A.S.L.

b) Membri nominati

- N. 2 (due) rappresentanti dei docenti - uno per la Scuola dell'Infanzia ed uno per la Scuola Primaria;
- N. (4) rappresentanti effettivi dei genitori – 2 (due) per la Scuola dell'Infanzia e 2 (due) per la Scuola Primaria;

ART. 3 NOMINA E DURATA IN CARICA

I rappresentanti dei docenti e dei genitori sono nominati dai rispettivi componenti su proposta dei docenti e dei genitori della scuola; durano in carica un anno scolastico e comunque fino alla successiva nomina dei nuovi membri.

Essi possono essere sostituiti nel corso del mandato a seguito del venir meno i requisiti soggettivi.



COMUNE DI VALSOLDA

Via Bellotti, 21 – 22010 VALSOLDA (Como)
Tel 034468121 – fax 034468834 – www.comune.valsolda.co.it
C.F. / P.I. 00598360139

ART. 4 PRESIDENTE E SEGRETARIO

Al suo interno la Commissione nomina un presidente ed un segretario verbalizzante.

ART. 5 COMPITI

I componenti della Commissione operano sia collegialmente che disgiuntamente il controllo su:

- Distribuzione dei pasti, con riferimento alla qualità, temperatura, degli stessi ed agli effettivi consumi con riferimento ai resi ed agli avanzi;
- Idoneità di conservazione degli alimenti;
- Rispetto delle norme igienico-sanitarie del personale addetto alla distribuzione, nonché delle stoviglie, degli arredi e delle strutture;
- Rispetto della tabella dietetica dell'A.S.L.

I controlli devono essere effettuati, comunque, in modo da non intralciare la normale attività del personale addetto.

ART. 6 FUNZIONAMENTO

La Commissione è convocata dal Presidente di norma con cadenza trimestrale o su richiesta di almeno un terzo dei componenti per esaminare le problematiche del momento. E' compito della Commissione proporre idonei strumenti per omogeneizzare i controlli e le rilevazioni che si terrà necessario effettuare.

La Commissione dovrà essere anche informata di quanto rilevato da Enti esterni o consulenti in merito al servizio.

Su richiesta, può essere invitato a partecipare un rappresentante della Ditta appaltatrice del servizio mensa.

La Commissione può decidere di riunirsi in forma pubblica.

ART. 7 SEGNALAZIONI

I componenti della Commissione riferiscono eventuali osservazioni o richieste di chiarimenti al Presidente della Commissione, al Responsabile del servizio di refezione scolastica, alla direzione didattica.

In caso di fondato sospetto di possibili irregolarità che comportino pericolo immediato, deve essere avvisato subito il responsabile del servizio, che potrà sospendere la distribuzione e deve essere immediatamente richiesto l'intervento degli operatori A.S.L.