



# COMUNE DI VALSOLDA

Via Bellotti, 21 - 22010 VALSOLDA (Como)  
Tel 034468121 - fax 034468834 - www.comune.valsolda.co.it  
C.F. / P.I. 00598360139

1  
ORIGINALE

## DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

Nr. 14 del Registro deliberazioni

OGGETTO: APPROVAZIONE INTEGRAZIONE DELLA NOTA DI AGGIORNAMENTO AL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) PERIODO 2018/2020.

L'anno DUEMILADICIOTTO il giorno dieci del mese di luglio alle ore 18.30, nella Sede Comunale. Previa notifica degli inviti personali, avvenuta nei modi e termini di legge, si è riunito il Consiglio Comunale in sessione STRAORDINARIA ed in seduta pubblica di prima convocazione.

Risultano:

Nr.		Presenti	Assenti
1	FARINA GIUSEPPE - Sindaco	SI	
2	BONACINA MARIO - Vicesindaco	SI	
3	VENINI FABIO		SI
4	PEDRAZZINI GIANFRANCO	SI	
5	TURCATI ANNA	SI	
6	VERZILLI CARMINE	SI	
7	POZZI FRANCESCO	SI	
8	SATURNO ROBERTO	SI	
9	VISETTI VINCENZO GIAN MARIA	SI	
10	PERSONENI CLAUDIA	SI	
11	ROMANO' LAURA	SI	

		10	01
--	--	----	----

Partecipa il Segretario Comunale Sig.ra Ciraulo dott.ssa Maria

Il Signor Farina Giuseppe - Sindaco assunta la presidenza e constatata la legalità dell'adunanza dichiara aperta la seduta e pone in discussione la seguente pratica segnata all'ordine del giorno:



# COMUNE DI VALSOLDA

2

Via Bellotti, 21 – 22010 VALSOLDA (Como)  
Tel 034468121 – fax 034468834 – www.comune.valsolda.co.it  
C.F./P.I. 00598360139

C.C. Nr. 14

OGGETTO: APPROVAZIONE INTEGRAZIONE DELLA NOTA DI AGGIORNAMENTO AL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) PERIODO 2018/2020.

---

## IL CONSIGLIO COMUNALE

Sentita l'illustrazione del Sindaco Presidente;

### Premesso che:

- con deliberazione di C.C. N.15 del 04.07.2017 è stato approvato il DUP 2018/2020;
- con successiva deliberazione n. 35 del 19.12.2017 il Consiglio Comunale ha approvato la nota di aggiornamento e con deliberazione di G.C. nr. 46 del 05.07.2018 è stata approvata l'integrazione;

RICHIAMATO l'art. 170 del d.Lgs. n. 267/2000, modificato ed integrato dal D.Lgs. n.126/2014, in materia di "Documetno unico di Programamzione" (DUP);

DATO ATTO che il DUP si compone di due sezioni:

- la **Sezione Strategica (SeS)** che ha un orizzonte temporale di riferimento che coincide con quello del mandato amministrativo sviluppa e concretizza le linee programmatiche di mandato, Mission, Vision e indirizzi strategici dell'ente, in coerenza con la programmazione di Governo e con quella regionale. Tale processo è supportato da un'analisi strategica delle condizioni interne ed esterne all'ente, sia in termini attuali che prospettici, così che l'analisi degli scenari possa rilevarsi utile all'amministrazione nel compiere le scelte più urgenti e appropriate.
- la **Sezione Operativa (SeO)** che ha una durata pari a quella del bilancio di previsione, ha carattere generale, contenuto programmatico e costituisce lo strumento di supporto al processo di previsione di indirizzi e obiettivi previsti nella Sezione Strategica. Questa infatti, contiene la programmazione operativa dell'ente, avendo a riferimento un arco temporale triennale. Per ogni programma, e per tutto il periodo di riferimento del DUP, sono individuati gli obiettivi operativi annuali da raggiungere. I programmi rappresentano dunque il cardine della programmazione, in quanto, costituendo la base sulla quale implementare il processo di definizione degli indirizzi e delle scelte, sulla base di questi verrà predisposto il PEG e affidati obiettivi e risorse ai responsabili dei servizi. La Sezione Operativa infine comprende la programmazione in materia di lavori pubblici, personale e patrimonio.

CONSIDERATO in particolare che la presente nota di aggiornamento contiene l'integrazione della parte strategica ed operativa delle linee di indirizzo da parte dell'Amministrazione Comunale e le relative variazioni apportate con l'Assestamento di Bilancio;

RITENUTO, conseguentemente di approvare l'integrazione alla nota di aggiornamento al DUP 2018/2020;

VISTO il D.Lgs.118/2011 e le successive modifiche ed integrazioni intervenute con il D.Lgs. 126/2014;

VISTO il D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.;



# COMUNE DI VALSOLDA

3

Via Bellotti, 21 – 22010 VALSOLDA (Como)  
Tel 034468121 – fax 034468834 – www.comune.valsolda.co.it  
C.F./P.I. 00598360139

C.C. Nr.14

Visto lo Statuto  
Visto il vigente regolamento di contabilità;

Acquisiti i pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica e contabile resi dai responsabili dei servizi ai sensi dell'art. 49 comma 1 D.Lgs.n.267/2000;

Acquisito il parere favorevole dell'organo di revisione ai sensi dell'art.239, del D.Lgs. 267/2000;

Con voti favorevoli n.7 (sette), contrari n. 2 (due-Personeni, Romano'), astenuti 1 (uno-Visetti);

## DELIBERA

1. di approvare ai sensi dell'art.170, comma 1, del D.Lgs. n.267/2000 e in conformità a quanto disposto dal principio contabile applicato della programmazione all. 4/1 al D.Lgs. n. 118/2011, l'integrazione alla nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) per il periodo 2018/2020, che si allega al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale;
2. di pubblicare la nota di aggiornamento al DUP 2018/2020 sul sito internet del Comune Amministrazione trasparente, Sezione bilanci;

successivamente

## IL CONSIGLIO COMUNALE

Con voti favorevoli n.7 (sette), contrari n. 2 (due-Personeni, Romano'), astenuti 1 (uno-Visetti);

## DELIBERA

di dichiarare ai sensi del 4° comma art. 134 del D.Lgs. 267/2000, il presente atto immediatamente eseguibile;



# COMUNE DI VALSOLDA

4

Via Bellotti, 21 - 22010 VALSOLDA (Como)  
Tel 034468121 - fax 034468834 - www.comune.valsolda.co.it  
C.F. / P.I. 00598360139

C.C. Nr. 14

Letto, approvato e sottoscritto

Il Presidente  
Arch. Farina Giuseppe



Il Segretario Comunale  
Ciraulo dott.ssa Maria

## CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Comunale certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata in data odierna nel sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico (art.32, comma 1, della legge 18 giugno 2009, n.69) ove rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Valsolda li, 12 LUG. 2018

Il Segretario Comunale  
Ciraulo dott.ssa Maria



Copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo.

Valsolda li, \_\_\_\_\_

Il Segretario Comunale  
Ciraulo dott.ssa Maria

## CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si certifica che la suesata deliberazione:

è stata pubblicata nel sito web istituzionale di questo Comune senza riportare nei primi dieci giorni di pubblicazione denuncia di vizi di legittimità o competenza, per cui la stessa è divenuta esecutiva ai sensi dell'art. 134, comma 3, D. Lgs. 18.08.2000, nr. 267;

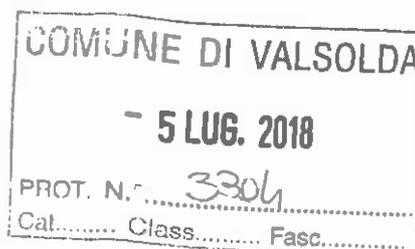
è divenuta esecutiva ai sensi dell'art. 134, comma 4, 18.08.2000, nr. 267.

Valsolda li 12 LUG. 2018

Il Segretario Comunale  
Ciraulo dott.ssa Maria



**REVISORE LEGALE DEI  
CONTI COMUNE DI  
VALSOLDA  
Provincia di Como**



**OGGETTO: Parere dell'Organo di Revisione alla Nota di Aggiornamento al Documento Unico di Programmazione – D.U.P. 2018 - 2020**

Il sottoscritto dott. Federico Stricagnolo, nominato con deliberazione del Consiglio Comunale del 06 ottobre 2015, n. 30, Revisore legale unico del comune di Valsolda (prov. di Como), per il triennio 06.10.2015 – 06.10.2018, in considerazione della funzione e del ruolo dell'organo di revisione contabile in materia di programmazione del personale definito dal D.Lgs. 165/2001, dalla Legge 448/2001 e dal D.Lgs. n. 267/2000

**premesse che**

- in data 27.06.2018 è stata trasmessa allo scrivente la documentazione relativa alla nuova Nota di aggiornamento del Documento Unico di Programmazione (D.U.P. Semplificato) 2018/2020, per la predisposizione del parere previsto;
- avendo il sottoscritto già preso in carico ulteriore documentazione per i dovuti approfondimenti e analisi tra cui:
  - lo Statuto Comunale,
  - il vigente Regolamento Comunale di contabilità,
  - il D.Lgs. 267/2000,
  - il D.Lgs. 118/2011,
  - il D.M. 28/10/2015, Minitemo - G.U. n. 254 del 31/10/2015
  - il principio contabile applicato All. 4/1,
  - la FAQ n. 10 ARCONET
  - Prospetto di bilancio consuntivo 2016 e preventivo 2017 e 2018, come approvati dalla Giunta e dal Consiglio Comunale
- ai sensi dell'art. 170 del D.L. 267/2000, pubblicato il 06/07/2006 ed aggiornato al 03/04/2015, il DUP deve essere presentato dalla Giunta Comunale al Consiglio Comunale entro il 31 luglio di ciascun anno per le conseguenti deliberazioni e che per il corrente esercizio di programmazione il suddetto termine è stato spostato prima al 31/10/2015 (D.M. dell'interno 03/07/2015) e poi ulteriormente differito al 31/12/2015 (D.M. dell'interno 28/10/2015);
- con decreto del 28/10/2015 è stato pure differito il termine per l'eventuale aggiornamento del DUP fissandolo al 28/02/2017;
- il Settore Economico e Finanziario ha predisposto il DUP per il triennio 2018/2020 come da documentazione trasmessa allo scrivente relativamente alla parte strategica e operativa;
- il DUP, sia nella sezione strategica (SeS), sia in quella operativa (SeO) è stata elaborata di intesa ed in sintonia con l'Amministrazione ed evidenzia le linee e gli obiettivi strategici per i prossimi anni tenuto conto dei programmi della stessa Amministrazione e delle norme legislative vigenti;

redige il parere che segue.

La Nota di Aggiornamento al D.U.P., approvata dalla Giunta, presenta la seguente struttura:

- Presentazione
- Introduzione al d.u.p. e logica espositiva
- Linee programmatiche di mandato e gestione

## **Sezione strategica**

### **SeS - Condizioni esterne**

- Analisi strategica delle condizioni esterne
- Obiettivi generali individuati dal governo
- Popolazione e situazione demografica
- Territorio e pianificazione territoriale
- Strutture ed erogazione dei servizi
- Economia e sviluppo economico locale
- Sinergie e forme di programmazione negoziata
- Parametri interni e monitoraggio dei flussi

### **SeS - Condizioni interne**

- Analisi strategica delle condizioni interne
- Organismi gestionali ed erogazione dei servizi
- Opere pubbliche in corso di realizzazione
- Tributi e politica tributaria
- Tariffe e politica tariffaria
- Spesa corrente per missione
- Necessità finanziarie per missioni e programmi
- Patrimonio e gestione dei beni patrimoniali
- Disponibilità di risorse straordinarie
- Sostenibilità dell'indebitamento nel tempo
- Equilibri di competenza e cassa nel triennio
- Programmazione ed equilibri finanziari
- Finanziamento del bilancio corrente
- Finanziamento del bilancio investimenti
- Disponibilità e gestione delle risorse umane
- Patto di stabilità e vincoli finanziari

## **Sezione operativa**

### **SeO - Valutazione generale dei mezzi finanziari**

- Valutazione generale dei mezzi finanziari
- Entrate tributarie (valutazione e andamento)
- Trasferimenti correnti (valutazione e andamento)
- Entrate extratributarie (valutazione e andamento)
- Entrate in conto capitale (valutazione e andamento)
- Riduzione di attività finanziarie (valutazione)
- Accensione di prestiti (valutazione e andamento)

### **SeO - Definizione degli obiettivi operativi**

- Definizione degli obiettivi operativi
- Fabbisogno dei programmi per singola missione
- Servizi generali e istituzionali
- Giustizia
- Ordine pubblico e sicurezza
- Istruzione e diritto allo studio
- Valorizzazione beni e attiv. culturali
- Politica giovanile, sport e tempo libero

- Turismo
- Assetto territorio, edilizia abitativa
- Sviluppo sostenibile e tutela ambiente
- Trasporti e diritto alla mobilità
- Soccorso civile
- Politica sociale e famiglia
- Tutela della salute
- Sviluppo economico e competitività
- Lavoro e formazione professionale
- Agricoltura e pesca
- Energia e fonti energetiche
- Relazioni con autonomie locali
- Relazioni internazionali
- Fondi e accantonamenti
- Debito pubblico
- Anticipazioni finanziarie

#### **SeO - Programmazione del personale, OO.PP. e patrimonio**

- Programmazione personale, oo.pp. e patrimonio
- Programmazione e fabbisogno di personale
- Opere pubbliche e investimenti programmati
- Permessi di costruire (oneri urbanizzazione)
- Alienazione e valorizzazione del patrimonio

In conclusione, il sottoscritto Revisore dei Conti

#### **considerato che**

- la nota di aggiornamento del DUP è caratterizzata da una identificazione del suo contenuto, rispetto al principio contabile sulla programmazione, completo di una redazione contabile esaustiva del relativo bilancio di previsione del periodo 2018/2020;
- La nota di aggiornamento del DUP, con il relativo bilancio di previsione allegato, è, obbligatoriamente adeguata agli indirizzi della legge di stabilità 2017, e tiene conto delle proposte integrative e modificative che nel frattempo sono intervenute e hanno avuto effetto sul bilancio di previsione succitato; Nota di aggiornamento del DUP con elaborazione e approvazione con tempi successivi al 31/12/2015;

#### **tenuto conto**

- Che lo schema di bilancio di previsione succitato, è strettamente legato alla nota di aggiornamento del DUP e non è possibile esprimere un giudizio se non considerando i 2 documenti in modo unitario, e pertanto è possibile esprimere un parere compiuto sul bilancio di previsione 2018-2020;
- che tale parere viene fornito sulla nota di aggiornamento del DUP presentata in concomitanza con lo schema del bilancio di previsione del periodo succitato;
- che le uniche variazioni rispetto alla precedente nota di aggiornamento al DUP 2018 – 2020 consistono nell’inserimento delle linee programmatiche dell’amministrazione comunale;

**ritiene**

In relazione alle proprie competenze di poter esprimere parere favorevole alla proposta di deliberazione, della Giunta, come parere attinente alla conformità formale del D.U.P. e della seconda Nota di aggiornamento al DUP ai dettati normativi vigenti.

Valsolda, 04.07.2018

Il Revisore Legale  
Firmato digitalmente  
Federico Stricagnolo



# COMUNE DI VALSOLDA

Via Bellotti, 21 – 22010 VALSOLDA (Como)  
Tel 034468121 – fax 034468834 – www.comune.valsolda.co.it  
C.F. / P.I. 00598360139

Allegato alla delibera di C.C. nr. 14 del 10.07.2018

## PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA E CONTABILE

**OGGETTO: APPROVAZIONE INTEGRAZIONE DELLA NOTA DI AGGIORNAMENTO AL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) PERIODO 2018/2020.**

La sottoscritta, Acquaviva Simona Responsabile del Servizio Finanziario nominata con decreto sindacale in data 22.09.2016, prot. nr.4415,

Vista la proposta di deliberazione in oggetto, esprime parere favorevole, di regolarità tecnica e contabile ai sensi degli artt. 49 del D.Lgs. 18.08.2000 n.267 e s.m.i.;

Valsolda, 06.07.2018

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
(Acquaviva Simona)





# COMUNE DI VALSOLDA

Via Bellotti, 21 – 22010 VALSOLDA (Como)  
Tel 034468121 – fax 034468834 – www.comune.valsolda.co.it  
C.F. / P.I. 00598360139

Allegato alla delibera di C.C. nr. 14 del 10.07.2018

## PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA

**OGGETTO: APPROVAZIONE INTEGRAZIONE DELLA NOTA DI AGGIORNAMENTO AL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) PERIODO 2018/2020.**

La sottoscritta Giana Marcella Responsabile del Servizio, nominata con decreto sindacale, in data 22.09.2016, prot. nr.4418, in merito alla proposta di deliberazione di cui all'oggetto, esprime parere favorevole, di regolarità tecnica ai sensi, dell'art.49 comma 1°, del D.Lgs. 18.08.2000 n.267.

Valsolda, 06.07.2018

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
(Giana Marcella)





# COMUNE DI VALSOLDA

Via Bellotti, 21 – 22010 VALSOLDA (Como)  
Tel 034468121 – fax 034468834 – [www.comune.valsolda.co.it](http://www.comune.valsolda.co.it)  
C.F. / P.I. 00598360139

Allegato alla delibera di C.C. nr. 14 del 10-07-2018

## PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA

**OGGETTO: APPROVAZIONE INTEGRAZIONE DELLA NOTA DI AGGIORNAMENTO AL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) PERIODO 2018/2020**

Il sottoscritto, Dell'Era Antonio Responsabile del Servizio tributi nominato con decreto sindacale in data 22.09.2016, prot. nr.4417, in merito alla proposta di deliberazione di cui all'oggetto, esprime parere favorevole, di regolarità tecnica ai sensi, dell'art. 49 comma 1°, del D.Lgs. 18.08.2000 n.267 e s.m.i.

Valsolda, 06-07-2018

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
Dell'Era Antonio





# COMUNE DI VALSOLDA

Via Bellotti, 21 – 22010 VALSOLDA (Como)  
Tel 034468121 – fax 034468834 – www.comune.valsolda.co.it  
C.F. / P.I. 00598360139

Allegato alla delibera di C.C. nr. 14 del 10.07.2018

## PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA

**OGGETTO: APPROVAZIONE INTEGRAZIONE DELLA NOTA DI AGGIORNAMENTO AL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) PERIODO 2018/2020.**

il sottoscritto, Miceli Salvatore Responsabile del Servizio Polizia Locale della Gestione Associata "Servizio Associato tra i Comuni di Claino con Osteno e Valsolda, nominato con decreto sindacale, in data 27.07.2017, prot. nr.3502, in merito alla proposta di deliberazione di cui all'oggetto, esprime parere favorevole, di regolarità tecnica ai sensi, dell'art. 49 comma 1°, del D.Lgs. 18.08.2000 n.267 e s.m.i.

Valsolda, 06.07.2018

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
(Miceli Salvatore)





Comune di Valsolda Capo Convenzione  
GESTIONE ASSOCIATA "SERVIZIO ASSOCIATO TRA I COMUNI"



Claino con Osteno e Valsolda

22010 Valsolda (CO) – Via Bellotti,21

Tel. 0344.65111 - Fax 0344.73926 (Claino con Osteno)

Tel. 0344.68121 - Fax 0344.68834 (Valsolda)

Allegato alla delibera di C.C. nr. 14 del 10.07.2018

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA

OGGETTO: APPROVAZIONE INTEGRAZIONE DELLA NOTA DI AGGIORNAMENTO AL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) PERIODO 2018/2020.

Il sottoscritto dott. arch. Giglio Gino Gianfranco Responsabile del Servizio Associato tra i Comuni di Claino con Osteno e Valsolda, relativamente a Lavori Pubblici, Struttura e Paesaggi e patrimonio, nominato con decreto sindacale in data 22.09.2016 prot. n.4420, in merito alla proposta di deliberazione di cui all'oggetto, esprime parere favorevole, di Regolarità tecnica ai sensi, dell'art. 49 comma 1°, del D.Lgs. 18.08.2000 n.267 e s.m.i..

Valsolda, 06.07.2018

Il Responsabile del Servizio  
dott. arch. Giglio Gino Gianfranco





Comune di Valsolda Capo Convenzione  
GESTIONE ASSOCIATA "SERVIZIO ASSOCIATO TRA I COMUNI"



Claino con Osteno e Valsolda

22010 Valsolda (CO) – Via Bellotti,21

Tel. 0344.65111 - Fax 0344.73926 (Claino con Osteno)

Tel. 0344.68121 - Fax 0344.68834 (Valsolda)

Allegato alla delibera di C.C. nr. 14 del 10.07.2018

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA

**OGGETTO: APPROVAZIONE INTEGRAZIONE DELLA NOTA DI AGGIORNAMENTO AL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) PERIODO 2018/2020.**

Il sottoscritto geom. Dell'Oro Flippo Responsabile del Servizio Associato relativamente a urbanistica, edilizia privata, aree e porti, demanio, protezione civile, manutentivo e tecnico dei Comuni di Valsolda e Claino con Osteno nominato con decreto sindacale in data 22.09.2016 prot. n.4421, in merito alla proposta di deliberazione di cui all'oggetto, esprime parere favorevole, di Regolarità tecnica ai sensi, dell'art. 49 comma 1°, del D.Lgs. 18.08.2000 n.267 e s.m.i..

Valsolda, 06.07.2018

Il Responsabile del Servizio  
Geom. Dell'Oro Filippo

