

**NUCLEO DI VALUTAZIONE
COMUNE DI VALSOLDA
Provincia di Como**

Alla c.a .del Commissario Straordinario
e p.c. ai titolari di Posizione Organizzativa

Verbale n° 2/2019

Nel giorno 11 giugno 2019, alle ore 12,30 presso il Palazzo Comunale si è convocato sul seguente ordine del giorno:

1. Determinazione della graduazione delle posizioni organizzative di cui all'art. 13 comma 1 del CCNL 21.5.2018

Partecipano alla seduta il Commissario Straordinario Dott. Angela Pagano, il Sub Commissario Dott. Gesuele Bellini e il Segretario Comunale Dott. Maria Ciraulo.

Il Nucleo di Valutazione

- **visto** il precedente verbale n° 1/2019 con cui si è proceduto alla graduazione dei settori assegnati alle Posizioni Organizzative come previsto dall'art. 13 comma 1 del CCNL 21.05.2018;
- **preso atto** di alcuni errori formali rilevati nella compilazione delle schede;
- **vista** la Delibera del Commissario straordinario n.4 del 20/05/2019 di scioglimento la convenzione per la gestione associata e coordinata di servizi e funzioni in essere con il Comune di Claino con Osteno;
- **preso atto** della istituzione del settore "Area Tecnica" (comprendente i servizi di Urbanistica, Edilizia Privata, Lavori Pubblici, Servizi Manutentivi, Patrimonio, Ecologia e Ambiente);

ha proceduto a rideterminare la graduazione del peso relativo ai settori assegnati a titolari di posizione Organizzativa come da Regolamento vigente.

COMUNE DI VALSOLDA
Protocollo Arrivo N. 3570/2019 del 04-07-2019
Doc. Principale - Copia Documento

Dall'analisi delle informazioni ricevute, si propone la seguente classificazione dei settori:

CLASSIFICAZIONE DEL PESO DELLE POSIZIONI ORGANIZZATIVE	
SETTORI	Punti
AREA TECNICA	96
AMMINISTRATIVO DEMOGRAFICI	80
POLIZIA LOCALE	78
ECONOMICO FINANZIARIO	76
TRIBUTI COMMERCIO SERVIZI CIMITERIALI	74

Il Nucleo propone che nella determinazione delle relative indennità di posizione si tenga conto della graduazione determinata.

Tali importi sono da considerarsi lordi ed annuali e potranno essere corrisposti mensilmente a valere dall'effettivo avvio della nuova organizzazione.

Si allegano le schede di graduazione delle posizioni organizzative.

Il Nucleo di Valutazione



AREA:	
SETTORI:	AMMINISTRATIVO DEMOGRAFICI
RESPONSABILE	

PARAMETRI	VARIABILI	INDICATORI	PESO	PUNTI
Collocazione e struttura organizzativa	Posizione nella struttura	<input type="checkbox"/> Settore costituito da un solo servizio	6	8
		<input type="checkbox"/> Settore costituito fino a tre servizi	8	
		<input type="checkbox"/> Settore costituito da oltre tre servizi	10	
	Impatto servizi verso terzi e con l'utenza	<input type="checkbox"/> Impatto limitato	5	10
		<input type="checkbox"/> Impatto contenuto	7	
		<input type="checkbox"/> Impatto rilevante	10	
Complessità organizzativa	Numero di dipendenti assegnati al titolare di posizione organizzativa e/o condivisi con altre aree	<input type="checkbox"/> Una unità	6	6
		<input type="checkbox"/> Da due a tre unità	8	
		<input type="checkbox"/> Oltre le tre unità	10	
	Importanza relativa che l'organo esecutivo (giunta) attribuisce alla singola P.O. per il perseguimento degli obiettivi da conseguire nell'arco del mandato	<input type="checkbox"/> Supporto scarso	3	7
		<input type="checkbox"/> Supporto costante ma limitato alla definizione degli obiettivi	7	
		<input type="checkbox"/> Supporto costante relativo anche alla definizione delle scelte istituzionali	10	
	Capacità richieste	<input type="checkbox"/> Normali capacità di analisi di comunicazione e creatività	5	8
		<input type="checkbox"/> Buone capacità di analisi di sintesi di comunicazione orale e scritta. Discreta creatività	8	
		<input type="checkbox"/> Elevate capacità di analisi e sintesi. Ottime capacità di comunicazione orale e scritta. Elevata creatività	10	
	Complessità attività	<input type="checkbox"/> Atti ripetitivi	5	8
		<input type="checkbox"/> Atti parzialmente ripetitivi	8	
		<input type="checkbox"/> Atti non ripetitivi	10	
	Destinatari delle attività della posizione	<input type="checkbox"/> Prevalentemente interni	4	10
		<input type="checkbox"/> Sia interni che esterni	8	
		<input type="checkbox"/> Prevalentemente esterni	10	
Responsabilità economica, organizzativa e decisionale	Valore globale delle somme gestite dal Responsabile	<input type="checkbox"/> gestione somme delle entrate e spese a consuntivo inferiore ai 500.000,00	6	6
		<input type="checkbox"/> gestione somme delle entrate e spese a consuntivo superiore ai 500.000,00	10	
	Responsabilità a rilevanza organizzativa	<input type="checkbox"/> Circoscritte allo svolgimento delle proprie mansioni con limitata presenza di attività di coordinamento e direzione	4	7
		<input type="checkbox"/> Relative ad attività e funzioni anche diverse ma relativamente omogenee per natura ed obiettivi. Significativa presenza di attività di coordinamento e direzione	7	
		<input type="checkbox"/> Relative anche ad attività e funzioni diverse per natura ed obiettivi. Rilevante ampiezza dell'attività di coordinamento e direzione	10	
	Responsabilità decisionale	<input type="checkbox"/> Scarsi margini interpretativi e limitate possibilità di soluzione dei problemi	3	10
		<input type="checkbox"/> Discreti margini interpretativi e discrete possibilità di soluzione dei problemi	7	
		<input type="checkbox"/> Elevati margini interpretativi e ampie possibilità di soluzione dei problemi	10	
	TOTALE			

COMUNE DI VALSOLDA
 Protocollo Arrivo N. 3570/2019 del 04-07-2019
 Doc. Principale - Copia Documento



		ANNO	2019	
AREA:				
SETTORI:		AREA TECNICA		
RESPONSABILE				
PARAMETRI	VARIABILI	INDICATORI	PESO	PUNTI
Collocazione e struttura organizzativa	Posizione nella struttura	<input type="checkbox"/> Settore costituito da un solo servizio	6	8
		<input type="checkbox"/> Settore costituito fino a tre servizi	8	
		<input type="checkbox"/> Settore costituito da oltre tre servizi	10	
	Impatto servizi verso terzi e con l'utenza	<input type="checkbox"/> Impatto limitato	5	10
		<input type="checkbox"/> Impatto contenuto	7	
		<input type="checkbox"/> Impatto rilevante	10	
Complessità organizzativa	Numero di dipendenti assegnati al titolare di posizione organizzativa e/o condivisi con altre aree	<input type="checkbox"/> Una unità	6	10
		<input type="checkbox"/> Da due a tre unità	8	
		<input type="checkbox"/> Oltre le tre unità	10	
	Importanza relativa che l'organo esecutivo (giunta) attribuisce alla singola P.O. per il perseguimento degli obiettivi da conseguire nell'arco del mandato	<input type="checkbox"/> Supporto scarso	3	10
		<input type="checkbox"/> Supporto costante ma limitato alla definizione degli obiettivi	7	
		<input type="checkbox"/> Supporto costante relativo anche alla definizione delle scelte istituzionali	10	
	Capacità richieste	<input type="checkbox"/> Normali capacità di analisi di comunicazione e creatività	5	10
		<input type="checkbox"/> Buone capacità di analisi di sintesi di comunicazione orale e scritta. Discreta creatività	8	
		<input type="checkbox"/> Elevate capacità di analisi e sintesi. Ottime capacità di comunicazione orale e scritta. Elevata creatività	10	
	Complessità attività	<input type="checkbox"/> Atti ripetitivi	5	8
		<input type="checkbox"/> Atti parzialmente ripetitivi	8	
		<input type="checkbox"/> Atti non ripetitivi	10	
	Destinatari delle attività della posizione	<input type="checkbox"/> Prevalentemente interni	4	10
		<input type="checkbox"/> Sia interni che esterni	8	
		<input type="checkbox"/> Prevalentemente esterni	10	
Responsabilità economica, organizzativa e decisionale	Valore globale delle somme gestite dal Responsabile	<input type="checkbox"/> gestione somme delle entrate e spese a consuntivo inferiore ai 500.000,00	6	10
		<input type="checkbox"/> gestione somme delle entrate e spese a consuntivo superiore ai 500.000,00	10	
	Responsabilità a rilevanza organizzativa	<input type="checkbox"/> Circoscritte allo svolgimento delle proprie mansioni con limitata presenza di attività di coordinamento e direzione	4	10
		<input type="checkbox"/> Relative ad attività e funzioni anche diverse ma relativamente omogenee per natura ed obiettivi. Significativa presenza di attività di coordinamento e direzione	7	
		<input type="checkbox"/> Relative anche ad attività e funzioni diverse per natura ed obiettivi. Rilevante ampiezza dell'attività di coordinamento e direzione	10	
	Responsabilità decisionale	<input type="checkbox"/> Scarsi margini interpretativi e limitate possibilità di soluzione dei problemi	3	10
		<input type="checkbox"/> Discreti margini interpretativi e discrete possibilità di soluzione dei problemi	7	
		<input type="checkbox"/> Elevati margini interpretativi e ampie possibilità di soluzione dei problemi	10	
	TOTALE			

COMUNE DI VALSOLDA
 Protocollo Arrivo N. 3570/2019 del 04-07-2019
 Doc. Principale - Copia Documento

AREA:	
SETTORI:	POLIZIA LOCALE
RESPONSABILE	

ANNO	2019
------	------

PARAMETRI	VARIABILI	INDICATORI	PESO	PUNTI
Collocazione e struttura organizzativa	Posizione nella struttura	<input type="checkbox"/> Settore costituito da un solo servizio	6	6
		<input type="checkbox"/> Settore costituito fino a tre servizi	8	
		<input type="checkbox"/> Settore costituito da oltre tre servizi	10	
	Impatto servizi verso terzi e con l'utenza	<input type="checkbox"/> Impatto limitato	5	10
		<input type="checkbox"/> Impatto contenuto	7	
		<input type="checkbox"/> Impatto rilevante	10	
Complessità organizzativa	Numero di dipendenti assegnati al titolare di posizione organizzativa e/o condivisi con altre aree	<input type="checkbox"/> Una unità	6	6
		<input type="checkbox"/> Da due a tre unità	8	
		<input type="checkbox"/> Oltre le tre unità	10	
	Importanza relativa che l'organo esecutivo (giunta) attribuisce alla singola P.O. per il perseguimento degli obiettivi da conseguire nell'arco del mandato	<input type="checkbox"/> Supporto scarso	3	10
		<input type="checkbox"/> Supporto costante ma limitato alla definizione degli obiettivi	7	
		<input type="checkbox"/> Supporto costante relativo anche alla definizione delle scelte istituzionali	10	
	Capacità richieste	<input type="checkbox"/> Normali capacità di analisi di comunicazione e creatività	5	8
		<input type="checkbox"/> Buone capacità di analisi di sintesi di comunicazione orale e scritta. Discreta creatività	8	
		<input type="checkbox"/> Elevate capacità di analisi e sintesi. Ottime capacità di comunicazione orale e scritta. Elevata creatività	10	
	Complessità attività	<input type="checkbox"/> Atti ripetitivi	5	8
		<input type="checkbox"/> Atti parzialmente ripetitivi	8	
		<input type="checkbox"/> Atti non ripetitivi	10	
	Destinatari delle attività della posizione	<input type="checkbox"/> Prevalentemente interni	4	10
		<input type="checkbox"/> Sia interni che esterni	8	
		<input type="checkbox"/> Prevalentemente esterni	10	
Responsabilità economica, organizzativa e decisionale	Valore globale delle somme gestite dal Responsabile	<input type="checkbox"/> gestione somme delle entrate e spese a consuntivo inferiore ai 500.000,00	6	6
		<input type="checkbox"/> gestione somme delle entrate e spese a consuntivo superiore ai 500.000,00	10	
	Responsabilità a rilevanza organizzativa	<input type="checkbox"/> Circoscritte allo svolgimento delle proprie mansioni con limitata presenza di attività di coordinamento e direzione	4	7
		<input type="checkbox"/> Relative ad attività e funzioni anche diverse ma relativamente omogenee per natura ed obiettivi. Significativa presenza di attività di coordinamento e direzione	7	
		<input type="checkbox"/> Relative anche ad attività e funzioni diverse per natura ed obiettivi. Rilevante ampiezza dell'attività di coordinamento e direzione	10	
	Responsabilità decisionale	<input type="checkbox"/> Scarsi margini interpretativi e limitate possibilità di soluzione dei problemi	3	7
		<input type="checkbox"/> Discreti margini interpretativi e discrete possibilità di soluzione dei problemi	7	
		<input type="checkbox"/> Elevati margini interpretativi e ampie possibilità di soluzione dei problemi	10	
TOTALE				78

COMUNE DI VALSOLDA
 Protocollo Arrivo N. 3570/2019 del 04-07-2019
 Doc. Principale - Copia Documento

AREA:	
SETTORI:	ECONOMICO FINANZIARIO
RESPONSABILE	

PARAMETRI	VARIABILI	INDICATORI	PESO	PUNTI
Collocazione e struttura organizzativa	Posizione nella struttura	<input type="checkbox"/> Settore costituito da un solo servizio	6	6
		<input type="checkbox"/> Settore costituito fino a tre servizi	8	
		<input type="checkbox"/> Settore costituito da oltre tre servizi	10	
	Impatto servizi verso terzi e con l'utenza	<input type="checkbox"/> Impatto limitato	5	7
		<input type="checkbox"/> Impatto contenuto	7	
		<input type="checkbox"/> Impatto rilevante	10	
Complessità organizzativa	Numero di dipendenti assegnati al titolare di posizione organizzativa e/o condivisi con altre aree	<input type="checkbox"/> Una unità	6	6
		<input type="checkbox"/> Da due a tre unità	8	
		<input type="checkbox"/> Oltre le tre unità	10	
	Importanza relativa che l'organo esecutivo (giunta) attribuisce alla singola P.O. per il perseguimento degli obiettivi da conseguire nell'arco del mandato	<input type="checkbox"/> Supporto scarso	3	7
		<input type="checkbox"/> Supporto costante ma limitato alla definizione degli obiettivi	7	
		<input type="checkbox"/> Supporto costante relativo anche alla definizione delle scelte istituzionali	10	
	Capacità richieste	<input type="checkbox"/> Normali capacità di analisi di comunicazione e creatività	5	10
		<input type="checkbox"/> Buone capacità di analisi di sintesi di comunicazione orale e scritta. Discreta creatività	8	
		<input type="checkbox"/> Elevate capacità di analisi e sintesi. Ottime capacità di comunicazione orale e scritta. Elevata creatività	10	
	Complessità attività	<input type="checkbox"/> Atti ripetitivi	5	8
		<input type="checkbox"/> Atti parzialmente ripetitivi	8	
		<input type="checkbox"/> Atti non ripetitivi	10	
	Destinatari delle attività della posizione	<input type="checkbox"/> Prevalentemente interni	4	8
		<input type="checkbox"/> Sia interni che esterni	8	
		<input type="checkbox"/> Prevalentemente esterni	10	
Responsabilità economica, organizzativa e decisionale	Valore globale delle somme gestite dal Responsabile	<input type="checkbox"/> gestione somme delle entrate e spese a consuntivo inferiore ai 500.000,00	6	10
		<input type="checkbox"/> gestione somme delle entrate e spese a consuntivo superiore ai 500.000,00	10	
	Responsabilità a rilevanza organizzativa	<input type="checkbox"/> Circoscritte allo svolgimento delle proprie mansioni con limitata presenza di attività di coordinamento e direzione	4	7
		<input type="checkbox"/> Relative ad attività e funzioni anche diverse ma relativamente omogenee per natura ed obiettivi. Significativa presenza di attività di coordinamento e direzione	7	
		<input type="checkbox"/> Relative anche ad attività e funzioni diverse per natura ed obiettivi. Rilevante ampiezza dell'attività di coordinamento e direzione	10	
	Responsabilità decisionale	<input type="checkbox"/> Scarsi margini interpretativi e limitate possibilità di soluzione dei problemi	3	7
		<input type="checkbox"/> Discreti margini interpretativi e discrete possibilità di soluzione dei problemi	7	
		<input type="checkbox"/> Elevati margini interpretativi e ampie possibilità di soluzione dei problemi	10	
	TOTALE			

COMUNE DI VALSOLDA
 Protocollo Arrivo N. 3570/2019 del 04-07-2019
 Doc. Principale - Copia Documento

		ANNO	2019	
AREA:	TRIBUTI COMMERCIO SERVIZI CIMITERIALI			
SETTORI:				
RESPONSABILE				
PARAMETRI	VARIABILI	INDICATORI	PESO	PUNTI
Collocazione e struttura organizzativa	Posizione nella struttura	<input type="checkbox"/> Settore costituito da un solo servizio	6	8
		<input type="checkbox"/> Settore costituito fino a tre servizi	8	
		<input type="checkbox"/> Settore costituito da oltre tre servizi	10	
	Impatto servizi verso terzi e con l'utenza	<input type="checkbox"/> Impatto limitato	5	10
		<input type="checkbox"/> Impatto contenuto	7	
		<input type="checkbox"/> Impatto rilevante	10	
Complessità organizzativa	Numero di dipendenti assegnati al titolare di posizione organizzativa e/o condivisi con altre aree	<input type="checkbox"/> Una unità	6	6
		<input type="checkbox"/> Da due a tre unità	8	
		<input type="checkbox"/> Oltre le tre unità	10	
	Importanza relativa che l'organo esecutivo (giunta) attribuisce alla singola P.O. per il perseguimento degli obiettivi da conseguire nell'arco del mandato	<input type="checkbox"/> Supporto scarso	3	7
		<input type="checkbox"/> Supporto costante ma limitato alla definizione degli obiettivi	7	
		<input type="checkbox"/> Supporto costante relativo anche alla definizione delle scelte istituzionali	10	
	Capacità richieste	<input type="checkbox"/> Normali capacità di analisi di comunicazione e creatività	5	8
		<input type="checkbox"/> Buone capacità di analisi di sintesi di comunicazione orale e scritta. Discreta creatività	8	
		<input type="checkbox"/> Elevate capacità di analisi e sintesi. Ottime capacità di comunicazione orale e scritta. Elevata creatività	10	
	Complessità attività	<input type="checkbox"/> Atti ripetitivi	5	5
		<input type="checkbox"/> Atti parzialmente ripetitivi	8	
		<input type="checkbox"/> Atti non ripetitivi	10	
	Destinatari delle attività della posizione	<input type="checkbox"/> Prevalentemente interni	4	10
		<input type="checkbox"/> Sia interni che esterni	8	
		<input type="checkbox"/> Prevalentemente esterni	10	
Responsabilità economica, organizzativa e decisionale	Valore globale delle somme gestite dal Responsabile	<input type="checkbox"/> gestione somme delle entrate e spese a consuntivo inferiore ai 500.000,00	6	10
		<input type="checkbox"/> gestione somme delle entrate e spese a consuntivo superiore ai 500.000,00	10	
	Responsabilità a rilevanza organizzativa	<input type="checkbox"/> Circoscritte allo svolgimento delle proprie mansioni con limitata presenza di attività di coordinamento e direzione	4	7
		<input type="checkbox"/> Relative ad attività e funzioni anche diverse ma relativamente omogenee per natura ed obiettivi. Significativa presenza di attività di coordinamento e direzione	7	
		<input type="checkbox"/> Relative anche ad attività e funzioni diverse per natura ed obiettivi. Rilevante ampiezza dell'attività di coordinamento e direzione	10	
	Responsabilità decisionale	<input type="checkbox"/> Scarsi margini interpretativi e limitate possibilità di soluzione dei problemi	3	3
		<input type="checkbox"/> Discreti margini interpretativi e discrete possibilità di soluzione dei problemi	7	
		<input type="checkbox"/> Elevati margini interpretativi e ampie possibilità di soluzione dei problemi	10	
				TOTALE

COMUNE DI VALSOLDA
 Protocollo Arrivo N. 3570/2019 del 04-07-2019
 Doc. Principale - Copia Documento