



COMUNE DI VALSOLDA

Via Bellotti, 21 – 22010 VALSOLDA (Como)

Tel 034468121 – www.comune.valsolda.co.it

C.F. / P.I. 00598360139

Verbale di Deliberazione del Consiglio Comunale

N. 8 DEL 26-06-2024

OGGETTO: ASSESTAMENTO GENERALE DEL BILANCIO, SALVAGUARDIA DEGLI EQUILIBRI E RICOGNIZIONE DELLO STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI PER L'ESERCIZIO FINANZIARIO 2024/2026.

L'anno duemilaventiquattro addì ventisei del mese di Giugno, alle ore 18:30, nella Sede Comunale, previa notifica degli inviti personali, avvenuta nei modi e termini di legge, si è riunito il Consiglio Comunale in sessione straordinaria ed in seduta pubblica di prima convocazione.

Risultano:

Componente	Presente	Assente
ROMANO' LAURA	X	
PAGANI ORIANO	X	
PERSONENI CLAUDIA		X
BARELLI DAVIDE	X	
BERISHA KRISTOS	X	
CENTRONE GIANFRANCO	X	

Componente	Presente	Assente
MONTEMARANO GABRIELE	X	
POLLICE MASSIMO RAFFAELE	X	
BONACINA MARIO	X	
COLOCCI CLAUDIO	X	
MOLLISI ALESSANDRO	X	

Numero totale PRESENTI: 10 – ASSENTI: 1

Partecipa il Segretario Comunale dott. DE LORENZI GIOVANNI.

La sig.ra ROMANO' LAURA, nella sua qualità di Sindaco, assume la Presidenza e constatata la legalità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta e pone in discussione l'argomento indicato all'ordine del giorno.

OGGETTO: ASSESTAMENTO GENERALE DEL BILANCIO, SALVAGUARDIA DEGLI EQUILIBRI E RICOGNIZIONE DELLO STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI PER L'ESERCIZIO FINANZIARIO 2024/2026.

IL CONSIGLIO COMUNALE

PREMESSO che:

- **con** deliberazione di Consiglio Comunale n.9 del 13.07.2023, è stato approvato il DUP 2024/2026, successivamente aggiornato con deliberazione di Consiglio Comunale n.19 del 14.12.2023;
- **con** deliberazione di Consiglio Comunale nr.20 del 14.12.2023 esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il Bilancio di previsione 2024/2026;
- **con** deliberazione di Consiglio Comunale nr.5 del 19.04.2023 è stato approvato il rendiconto della gestione dell'esercizio finanziario 2022;

Premesso che:

- l'articolo 193 del decreto legislativo 18 agosto 2000 n. 267, così come modificato dal decreto legislativo n. 118/2011, dispone che l'organo consigliare, con periodicità stabilita dal regolamento di contabilità, e comunque almeno una volta entro il 31 luglio di ciascun anno, provvede a effettuare la verifica del permanere degli equilibri generali di bilancio o, in caso di accertamento negativo, provvede ad adottare contestualmente:
 - a) le misure necessarie a ripristinare il pareggio qualora i dati della gestione finanziaria facciano prevedere un disavanzo, di gestione o di amministrazione, per squilibrio della gestione di competenza, di cassa ovvero della gestione dei residui;
 - b) i provvedimenti per il ripiano degli eventuali debiti di cui all'art. 194;
 - c) le iniziative necessarie ad adeguare il fondo crediti di dubbia esigibilità accantonato nel risultato di amministrazione in caso di gravi squilibri riguardanti la gestione dei residui;
- il responsabile del Settore Finanziario, come previsto dall'art. 153 del decreto legislativo n. 267/2000, ha l'obbligo di segnalare al Sindaco, al Segretario generale e all'Organo di Revisione il costituirsi di eventuali situazioni che possono pregiudicare i suddetti equilibri;

VISTO l'articolo 175 comma 8 del D.lgs. 267/2000, come modificato dal D.Lgs. n.126/2014, per il quale: "Mediante la variazione di assestamento generale, deliberata dall'organo consiliare entro il 31 luglio di ciascun anno, si attua la verifica generale di tutte le voci di entrata e di uscita, compreso il fondo di riserva e il fondo di cassa, al fine di assicurare il mantenimento del pareggio di bilancio";

RICHIAMATO il punto 4.2 del principio applicato della programmazione, all. 4/1 al d.Lgs. n. 118/2011, tra gli strumenti di programmazione degli Enti locali *"lo schema di delibera di assestamento del bilancio, comprendente lo stato di attuazione dei programmi e il controllo della salvaguardia degli equilibri di bilancio, da presentare al Consiglio entro il 31 luglio di ogni anno"*;

DATO ATTO che, in attuazione di quanto sopra, il Servizio Finanziario ha provveduto a effettuare la verifica generale di tutte le voci di entrata e di spesa, compreso il fondo di riserva e il fondo di cassa, al fine di assicurare il mantenimento del pareggio di bilancio e degli equilibri stabiliti dalle norme contabili per la copertura delle spese correnti e in conto capitale;

VISTI in particolare i commi da 3 a 5-quinquies del citato art. 175 del TUEL, che disciplinano le competenze delle variazioni degli stanziamenti di bilancio;

VISTE le richieste di variazioni di bilancio pervenute da vari settori dell'Ente;

RILEVATA la necessità di:

- apportare variazioni al bilancio di previsione 2024-2026, al fine di adeguare gli stanziamenti

alle effettive necessità connesse all'attività amministrativa, si ritiene di procedere con le opportune variazioni, dettagliate nell'ALLEGATO;

- di aggiornare il DUPS 2024/2026;

DATO ATTO che a seguito dell'istruttoria compiuta dal Servizio finanziario è stata verificata la congruità dell'attuale stanziamento del fondo crediti di dubbia esigibilità;

VISTA la relazione tecnico-finanziaria “salvaguardia degli equilibri e assestamento generale”, realizzata da parte del servizio finanziario dell'Ente che allegata alla presente deliberazione ne costituisce parte integrante e sostanziale;

PRESO ATTO che dai dati in essi contenuti, lo stato di attuazione operativo-gestionale degli obiettivi strategici ed operativi del PEG è in linea con le previsioni e non si prevedono scostamenti o criticità particolarmente significativi;

CONSIDERATO che, in sede della ricognizione operata ai sensi del comma precedente, è emerso quanto segue:

- non sussistono debiti fuori bilancio riconoscibili ai sensi del richiamato articolo 194;
- gli stanziamenti inseriti nel bilancio di previsione 2024-2026 sono stati tenuti sotto costante controllo, operando le correzioni rese indispensabili a seguito dei mutamenti di ordine normativo e delle segnalazioni dei responsabili dei settori, correzioni che si sono concretizzate dal punto di vista contabile-amministrativo in variazioni di bilancio, tutte rispettanti il principio del pareggio;
- la gestione di competenza relativa alla parte corrente e alla parte in conto capitale del bilancio presenta una situazione di equilibrio, come risulta dai prospetti ALLEGATI alla presente deliberazione;
- la gestione degli incassi e dei pagamenti è stata finalizzata a garantire: un'adeguata liquidità volta a evitare o contenere l'utilizzo delle anticipazioni di cassa;
- il rispetto dei vincoli imposti dal pareggio di bilancio di cui all'articolo 1, commi 707-732 della L. n. 208/2015 e successive modifiche ed integrazioni;
- l'esigenza di dar corso in modo tempestivo ai pagamenti, conformemente alla normativa vigente;

VISTO il decreto legislativo n. 267/2000 così come modificato dal decreto legislativo n. 118/2011 e dal decreto legislativo n. 126/2014;

Visto il parere favorevole reso dal Responsabile del Servizio interessato in ordine alla regolarità tecnica e contabile ai sensi dell'art. 49 comma 1° del D.Lgs. n. 267/2000;

ACQUISITO il parere favorevole dell'organo di Revisione ai sensi dell'art.239, del D.Lgs.267/2000;

Dopo l'illustrazione dell'Assessore Massimo Pollice si passa alla votazione con il seguente risultato: All'unanimità di voti favorevoli espressi per alzata di mano dai n. 10 (dieci), consiglieri presenti e votanti;

DELIBERA

Le premesse formano parte integrante e sostanziale del presente atto e si intendono qui riportate;

1. di apportare al bilancio di previsione 2024/2026, approvato secondo lo schema di cui al D.Lgs. n. 118/2011, le variazioni di competenza e di cassa di assestamento generale di bilancio, ai sensi dell'art. 175, comma 8, del Tuel, analiticamente indicate nel prospetto allegato al presente atto deliberativo;
2. di accertare ai sensi dell'art. 193 del d.Lgs. n. 267/2000, sulla base dell'istruttoria effettuata dal

responsabile finanziario di concerto con i responsabili di servizio in premessa richiamata ed alla luce della variazione di assestamento generale di bilancio di cui al punto 1), il permanere degli equilibri di bilancio sia per quanto riguarda la gestione di competenza che per quanto riguarda la gestione dei residui e di cassa, tali da assicurare il pareggio economico-finanziario per la copertura delle spese correnti e per il finanziamento degli investimenti e l'adeguatezza dell'accantonamento al Fondo crediti di dubbia esigibilità nel risultato di amministrazione;

3. Di dare atto che si intende contestualmente variato il documento unico di programmazione (DUPS)

2024/2026 tenendo conto delle variazioni di cui alla presente deliberazione;

4. Di dare atto che ai sensi dell'articolo 193 del D.lgs. 18 agosto 2000 n. 267:

- alla data odierna, risultano rispettati gli equilibri di bilancio e, sulla base delle valutazioni e delle stime condotte, l'esercizio in corso si concluderà mantenendo la gestione in condizione di pareggio come da prospetti allegati;
- non risultano debiti fuori bilancio conosciuti o conoscibili;
- alla data odierna, risulta rispettato il pareggio di bilancio di cui all'articolo 1, commi 707-732 della L. n. 208/2015 e successive modifiche ed integrazioni;
- le proiezioni al 31 dicembre consentono inoltre di prevedere il rispetto dei vincoli di legge;
- di prendere atto che l'attuazione dei programmi procede come indicato negli atti programmatori e che la Giunta li attuerà attraverso istruzioni ai responsabili dei servizi affinché si adoperino per conseguire gli obiettivi prestabiliti ai migliori livelli di efficacia e di efficienza;

5. Di trasmettere copia del presente atto al Tesoriere Comunale;

6. Di dichiarare all'unanimità di voti favorevoli, resi nei modi e forme di legge, il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4° del D.Lgs.267/2000;

Letto, confermato e sottoscritto.

Il Sindaco
ROMANO' LAURA

Documento firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82 del 2005

Il Segretario comunale
Dott. DE LORENZI GIOVANNI

Documento firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82 del 2005

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

☒ **[X]** Deliberazione dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell' art. 134, comma 4, del D.Lgs. 267/2000 e.ss.mm.ii.

☐ **[]** Deliberazione esecutiva ad ogni effetto di legge decorso il decimo giorno di pubblicazione, ai sensi dell'art. 134, comma 3, del D.Lgs n. 267/2000 e.ss.mm.ii.

Il Segretario comunale
Dott. DE LORENZI GIOVANNI

Documento firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82 del 2005



COMUNE DI VALSOLDA

Via Bellotti, 21 22010 VALSOLDA (Como)
Tel 034468121 fax 034468834 www.comune.valsolda.co.it
C.F. / P.I. 00598360139

PARERE DI REGOLARITA TECNICA

OGGETTO: ASSESTAMENTO GENERALE DEL BILANCIO, SALVAGUARDIA DEGLI EQUILIBRI E RICOGNIZIONE DELLO STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI PER L'ESERCIZIO FINANZIARIO 2024/2026.

Il sottoscritto, SIMONA ACQUAVIVA, in merito alla proposta di deliberazione di cui all'oggetto, esprime parere Favorevole di regolarità tecnica ai sensi dell'art.49 comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n.267.

Valsolda, 17-06-2024

Il Responsabile del Servizio
ACQUAVIVA SIMONA

Documento firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82 del 2005



COMUNE DI VALSOLDA

Via Bellotti, 21 – 22010 VALSOLDA (Como)

Tel 034468121 – fax 034468834 –

www.comune.valsolda.co.it

C.F. / P.I. 00598360139

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

OGGETTO: ASSESTAMENTO GENERALE DEL BILANCIO, SALVAGUARDIA DEGLI EQUILIBRI E RICOGNIZIONE DELLO STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI PER L'ESERCIZIO FINANZIARIO 2024/2026.

Il sottoscritto, SIMONA ACQUAVIVA, in merito alla proposta di deliberazione di cui all'oggetto, esprime parere Favorevole di regolarità contabile ai sensi dell'art. 49 comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n.267.

Valsolda, 17-06-2024

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

(SIMONA ACQUAVIVA)

Documento firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82 del 2005



COMUNE DI VALSOLDA

Via Bellotti, 21 – 22010 VALSOLDA (Como)

Tel 034468121 – fax 034468834 –

www.comune.valsolda.co.it

C.F. / P.I. 00598360139

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE DELIBERA DI CONSIGLIO n. 8 del 26-06-2024

**OGGETTO: ASSESTAMENTO GENERALE DEL BILANCIO, SALVAGUARDIA DEGLI EQUILIBRI
E RICOGNIZIONE DELLO STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI PER L'ESERCIZIO
FINANZIARIO 2024/2026.**

Il sottoscritto MAZZOLA MARIA CRISTINA, certifica che il provvedimento viene pubblicato all'Albo Pretorio online consultabile sul Sito Ufficiale dell'Ente dal 12-07-2024 per giorni 15 consecutivi.

Valsolda, 12-07-2024

IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE

(MAZZOLA MARIA CRISTINA)

Documento firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82 del 2005

Maggiori ENTRATE accertate rispetto agli stanziamenti del bilancio

1

VARIAZIONI DI PEG ANNO 2024

Maggiori SPESE accertate rispetto agli stanziamenti del bilancio

Codice	Descrizione	Somma prevista	Maggiori spese	Stanziamiento risultante
6.0 01.01.1.103	Gestione uffici - acquisto di beni	2.000,00	1.604,00	3.604,00
224.8 01.05.1.103	Orologi pubblici - impianto e manutenzione	500,00	150,00	650,00
442.0 03.01.1.103	Ufficio di polizia municipale acquisto di beni	500,00	1.000,00	1.500,00
496.0 03.01.1.103	LOTTA AL RANDAGISMO	700,00	2.000,00	2.700,00
1278.0 09.03.1.103	Smaltimento rifiuti solidi urbani ed altri servizi effettuati da azienda speciale - corrispettivo	59.040,00	4.000,00	63.040,00
2110.0 08.01.2.202	miglioramento dell'immagine paesaggistica e turistica	0,00	200.000,00	200.000,00
2326.2 10.02.2.202	Manutenzione straordinaria automezzi	0,00	2.000,00	2.000,00
2486.3 04.02.2.202	Manutenzione straordinaria scuole Loggio - Ristrutturazione adeguamento standards fabbricato	61.342,00	15.000,00	76.342,00
2880.6 06.01.2.202	Manutenzione straordinaria spogliatoi IMPIANTI SPORTIVI	37.694,00	10.000,00	47.694,00
3110.4 10.05.2.202	Manutenzione straordinaria strade comunali	307.730,22	80.000,00	387.730,22
3110.13 10.05.2.202	Manutenzione straordinaria strade comunali - rifacimento asfalti	50.000,00	15.000,00	65.000,00
3110.21 10.05.2.203	Messa in sicurezza Strade - rifacimento parapetti Contributo BIM	2.125,50	40.000,00	42.125,50
3132.0 10.05.2.202	Acquisto di macchine e attrezzature materiale	0,00	5.000,00	5.000,00
3287.2 08.01.2.205	restituzione contributo di costruzione	0,00	66.000,00	66.000,00
3759.1 05.01.2.203	Erogazione contributi per realizzazione attrezzature destinate a servizi religiosi (8% oo.uu. 2)	1.000,00	708,97	1.708,97
	TOTALE	522.631,72	442.462,97	965.094,69

Minori SPESE accertate rispetto agli stanziamenti del bilancio

3

Prospetto riepilogativo relativo alla Variazione Provvisoria gruppo 1

Descrizione	2024
Maggiori entrate (Allegato A/1)	421.262,97
Minori spese (Allegato A/4)	21.200,00
Totale variazioni in aumento delle entrate e diminuzioni delle spese	442.462,97
Maggiori spese (Allegato A/3)	442.462,97
Minori entrate (Allegato A/2)	0,00
Totale variazioni in diminuzione delle entrate e aumento delle spese	442.462,97

Maggiori ENTRATE accertate rispetto agli stanziamenti del bilancio

5

VARIAZIONI DI PEG ANNO 2024 (cassa)

Maggiori SPESE accertate rispetto agli stanziamenti del bilancio

Codice	Descrizione	Somma prevista	Maggiori spese	Stanziamento risultante
6.0 01.01.1.103	Gestione uffici - acquisto di beni	2.000,00	1.604,00	3.604,00
224.8 01.05.1.103	Orologi pubblici - impianto e manutenzione	500,00	150,00	650,00
442.0 03.01.1.103	Ufficio di polizia municipale acquisto di beni	500,00	1.000,00	1.500,00
496.0 03.01.1.103	LOTTA AL RANDAGISMO	700,00	2.000,00	2.700,00
1278.0 09.03.1.103	Smaltimento rifiuti solidi urbani ed altri servizi effettuati da azienda speciale - corrispettivo	63.801,90	4.000,00	67.801,90
2110.0 08.01.2.202	miglioramento dell'immagine paesaggistica e turistica	0,00	200.000,00	200.000,00
2326.2 10.02.2.202	Manutenzione straordinaria automezzi	50,00	2.000,00	2.050,00
2486.3 04.02.2.202	Manutenzione straordinaria scuole Loggio - Ristrutturazione adeguamento standards fabbricato	61.342,00	15.000,00	76.342,00
2880.6 06.01.2.202	Manutenzione straordinaria spogliatoi IMPIANTI SPORTIVI	48.430,00	10.000,00	58.430,00
3110.4 10.05.2.202	Manutenzione straordinaria strade comunali	355.299,24	80.000,00	435.299,24
3110.13 10.05.2.202	Manutenzione straordinaria strade comunali - rifacimento asfalti	50.000,00	15.000,00	65.000,00
3110.21 10.05.2.203	Messa in sicurezza Strade - rifacimento parapetti Contributo BIM	35.890,00	40.000,00	75.890,00
3132.0 10.05.2.202	Acquisto di macchine e attrezzature materiale	685,00	5.000,00	5.685,00
3287.2 08.01.2.205	restituzione contributo di costruzione	0,00	66.000,00	66.000,00
3759.1 05.01.2.203	Erogazione contributi per realizzazione attrezzature destinate a servizi religiosi (8% oo.uu. 2)	1.000,00	708,97	1.708,97
TOTALE		620.198,14	442.462,97	1.062.661,11

Minori SPESE accertate rispetto agli stanziamenti del bilancio

Codice	Descrizione	Somma prevista	Minori spese	Stanziamiento risultante
124.0 01.02.1.103	Liti, arbitraggi, risarcimenti - prestazione di servizi	28.162,10	1.200,00	26.962,10
2042.0 01.05.2.202	rifacimento bagni pubblici	20.000,00	20.000,00	0,00
	TOTALE	48.162,10	21.200,00	26.962,10

Prospetto riepilogativo relativo alla Variazione Provvisoria gruppo 1

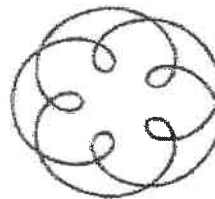
Descrizione	2024
Maggiori entrate (Allegato A/1)	312.554,00
Minori spese (Allegato A/4)	21.200,00
Totale variazioni in aumento delle entrate e diminuzioni delle spese	333.754,00
Maggiori spese (Allegato A/3)	442.462,97
Minori entrate (Allegato A/2)	0,00
Totale variazioni in diminuzione delle entrate e aumento delle spese	442.462,97

Studio Zenoni & Associati

M. ANGELA ZENONI COLLIVIGNARELLI
dottore commercialista
revisore dei conti

SIMONE PIACENTINI
dottore commercialista
revisore dei conti

DOTTORI COMMERCIALISTI
REVISORI DEI CONTI



Spett. Comune di Valsolda

Mortara, 13.06.2024

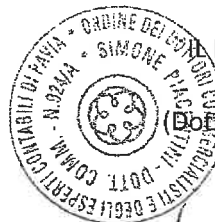
Oggetto: parere del revisore contabile alla proposta di delibera del Consiglio comunale avente per oggetto: Assestamento generale del bilancio, salvaguardia degli equilibri e ricognizione dello stato di attuazione dei programmi per l'esercizio finanziario 2024/2026

Il sottoscritto Revisore dei conti Dott. Simone Piacentini avendo ricevuto l'invito ad esprimere il parere sulla proposta di delibera sopra indicata:

- presa visione della documentazione fornita dall'ufficio comunale competente;
- analizzato il contenuto della proposta di delibera;
- analizzata la normativa in merito;
- nella considerazione che dall'esame effettuato a seguito delle variazioni viene mantenuto l'equilibrio generale del bilancio

RITIENE

di esprimere, limitatamente alle proprie competenze, parere favorevole alla proposta di delibera del Consiglio comunale avente per oggetto: Assestamento generale del bilancio, salvaguardia degli equilibri e ricognizione dello stato di attuazione dei programmi per l'esercizio finanziario 2024/2026



REVISORE DEI CONTI

(Dott. Simone Piacentini)

27036 Mortara (Pv)
c.so Garibaldi, 28
Tel. 0384/91308 - Fax 0384/295132
mail to: studiomortara@zenoniassociati.it
partita iva : 02040820181

INDIRIZZI PEC
dott.ssa M. A. Zenoni: mariaangela.zenoni@odcecpavia.it

dott. Simone Piacentini: simone.piacentini@odcecpavia.it
Segreteria: studiozenoni@legalmail.it

COMUNE DI VALSOLDA
Protocollo Arrivo N. 3151/2024 del 14-06-2024
Doc. Principale - Class. 2.11 - Copia Documento